



**КонсультантПлюс**

Приказ Министерства труда и социального  
развития Омской области от 15.01.2014 N 5-п  
(ред. от 20.11.2025)

"Об утверждении Административного регламента  
предоставления государственной услуги

"Назначение единовременного пособия в случае  
смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя  
Российской Федерации или полного кавалера  
ордена Славы его вдове (вдовцу), родителям,  
детям в возрасте до 18 лет, детям старше 18 лет,  
ставшим инвалидами до достижения ими возраста  
18 лет, и детям в возрасте до 23 лет,  
обучающимся в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность, по очной форме  
обучения"

Документ предоставлен **КонсультантПлюс**

[www.consultant.ru](http://www.consultant.ru)

Дата сохранения: 16.01.2026

## МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПРИКАЗ от 15 января 2014 г. N 5-п

#### ОБ УТВЕРЖДЕНИИ АДМИНИСТРАТИВНОГО РЕГЛАМЕНТА ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ УСЛУГИ "НАЗНАЧЕНИЕ ЕДИНОВРЕМЕННОГО ПОСОБИЯ В СЛУЧАЕ СМЕРТИ (ГИБЕЛИ) ГЕРОЯ СОВЕТСКОГО СОЮЗА, ГЕРОЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ИЛИ ПОЛНОГО КАВАЛЕРА ОРДЕНА СЛАВЫ ЕГО ВДОВЕ (ВДОВЦУ), РОДИТЕЛЯМ, ДЕТЯМ В ВОЗРАСТЕ ДО 18 ЛЕТ, ДЕТЯМ СТАРШЕ 18 ЛЕТ, СТАВШИМ ИНВАЛИДАМИ ДО ДОСТИЖЕНИЯ ИМИ ВОЗРАСТА 18 ЛЕТ, И ДЕТЯМ В ВОЗРАСТЕ ДО 23 ЛЕТ, ОБУЧАЮЩИМСЯ В ОРГАНИЗАЦИЯХ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНУЮ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ, ПО ОЧНОЙ ФОРМЕ ОБУЧЕНИЯ"

##### Список изменяющих документов

(в ред. Приказов Министерства труда и социального развития  
Омской области от 28.04.2014 N 71-п, от 21.05.2015 N 80-п,  
от 08.02.2016 N 21-п, от 29.03.2016 N 51-п, от 07.06.2016 N 87-п,  
от 17.03.2017 N 31-п, от 05.02.2018 N 30-п, от 27.03.2018 N 56-п,  
от 23.05.2018 N 87-п, от 05.10.2018 N 154-п, от 28.12.2018 N 201-п,  
от 04.03.2019 N 51-п, от 01.06.2020 N 80-п, от 16.07.2020 N 99-п,  
от 18.08.2020 N 112-п, от 12.04.2021 N 61-п, от 01.07.2021 N 101-п,  
от 24.12.2021 N 183-п, от 08.09.2022 N 143-п, от 29.09.2022 N 154-п,  
от 29.11.2022 N 183-п, от 11.01.2024 N 4-п, от 15.10.2024 N 154-п,  
от 20.11.2025 N 125-п)

В целях реализации Федерального [закона](#) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", в соответствии с [постановлением](#) Правительства Омской области от 21 декабря 2022 года N 777-п "Об отдельных вопросах реализации Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" на территории Омской области и признании утратившими силу отдельных постановлений Правительства Омской области" приказываю:

(в ред. Приказов Министерства труда и социального развития Омской области от 01.07.2021 N 101-п, от 20.11.2025 N 125-п)

1. Утвердить прилагаемый Административный [регламент](#) предоставления государственной услуги "Назначение единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы его вдове (вдовцу), родителям, детям в возрасте до 18 лет, детям старше 18 лет, ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения".

2. Признать утратившими силу распоряжение Министерства труда и социального развития Омской области (далее - Министерство) от 1 сентября 2008 года N 404-р "Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги "Назначение единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы его вдове (вдовцу), родителям, детям в возрасте

до 18 лет и детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в образовательных учреждениях, по очной форме обучения".

Министр  
М.Ю.Дитятковский

Приложение  
к приказу  
Министерства труда и  
социального развития  
Омской области  
от 15 января 2014 г. N 5-п

**АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ  
предоставления государственной услуги  
"Назначение единовременного пособия в случае смерти  
(гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации  
или полного кавалера ордена Славы его вдове (вдовцу),  
родителям, детям в возрасте до 18 лет, детям старше 18 лет,  
ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет,  
и детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность,  
по очной форме обучения"**

Список изменяющих документов  
(в ред. Приказа Министерства труда и социального развития Омской области  
от 20.11.2025 N 125-п)

**Раздел I. Общие положения**

**Подраздел 1. Предмет регулирования Административного  
регламента**

1. Административный регламент предоставления государственной услуги "Назначение единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы его вдове (вдовцу), родителям, детям в возрасте до 18 лет, детям старше 18 лет, ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения" (далее - государственная услуга) разработан в целях повышения качества и доступности предоставления государственной услуги, создания благоприятных условий для получателей государственной услуги.

Настоящий Административный регламент устанавливает сроки и последовательность административных процедур (действий) Министерства труда и социального развития Омской области (далее - Министерство), государственных учреждений Омской области -

многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - учреждение) при осуществлении полномочий по предоставлению единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы его вдове (вдовцу), родителям, детям в возрасте до 18 лет, детям старше 18 лет, ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения (далее - пособие).

## **Подраздел 2. Круг заявителей**

2. Заявителями при предоставлении государственной услуги являются проживающие на территории Омской области члены семьи:

- вдовы (вдовцы), родители, дети в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения, умершего (погибшего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера Славы;

- вдовы (вдовцы), родители, дети в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения, умершего (погибшего) Героя Российской Федерации, которому звание Героя Российской Федерации присвоено посмертно, не получающие ежемесячную денежную выплату, предусмотренную [статьей 9.1](#) Закона Российской Федерации "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы" (далее - Закон), и льготы, предусмотренные [пунктом 4 статьи 1.1](#) Закона.

Заявители могут участвовать в отношениях по получению государственной услуги через своих представителей - лиц, уполномоченных заявителем на представление его интересов, в том числе осуществляющих свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации (далее - представитель).

## **Подраздел 3. Требование предоставления заявителю государственной услуги в соответствии с категориями (признаками) заявителей, сведения о которых размещаются в федеральной государственной информационной системе "Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)", федеральной государственной информационной системе "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" (далее - Единый портал) и (или) государственной информационной системе Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области" (далее - Портал)**

3. Государственная услуга предоставляется заявителям в соответствии с категориями (признаками) заявителей, которые размещаются на Едином портале или Портале.

## **Раздел II. Стандарт предоставления государственной услуги**

---

## **Подраздел 1. Наименование государственной услуги**

4. Наименование государственной услуги - "Назначение единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы его вдове (вдовцу), родителям, детям в возрасте до 18 лет, детям старше 18 лет, ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения".

## **Подраздел 2. Наименование органа, предоставляющего государственную услугу**

5. Органом, ответственным за предоставление государственной услуги, является Министерство труда и социального развития Омской области.

6. На территории Омской области государственную услугу предоставляют уполномоченные государственные учреждения Омской области - многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг.

## **Подраздел 3. Результат предоставления государственной услуги**

7. Результатом предоставления государственной услуги является:

1) выплата пособия;

2) решение об отказе в предоставлении пособия в форме распоряжения учреждения и направление уведомления заявителю об отказе в предоставлении пособия.

8. Получение результата (результатов) предоставления государственной услуги осуществляется в виде:

- получения гражданами денежных средств в кредитных организациях или посредством Почты России;

- получения гражданами уведомления об отказе в предоставлении государственной услуги следующими способами:

1) посредством почтовой связи;

2) по электронной почте;

3) на Едином портале;

4) на Портале.

9. Формирование реестровой записи в качестве результата предоставления государственной услуги не предусмотрено.

## **Подраздел 4. Срок предоставления государственной услуги**

---

10. Максимальный срок предоставления государственной услуги составляет:

1) при обращении заявителя в учреждение независимо от категории (признаков) заявителя:

- принятие решения о предоставлении государственной услуги - 10 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- выплата пособия - не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем исполнения Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации расходных обязательств;

2) при обращении заявителя посредством Единого портала независимо от категории (признаков) заявителя:

- принятие решения о предоставлении государственной услуги - 10 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- выплата пособия - не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем исполнения Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации расходных обязательств;

3) при обращении заявителя посредством почтовой связи независимо от категории (признаков) заявителя:

- принятие решения о предоставлении государственной услуги - 10 календарных дней со дня регистрации заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;

- выплата пособия - не позднее последнего числа месяца, следующего за месяцем исполнения Фондом пенсионного и социального страхования Российской Федерации расходных обязательств.

#### **Подраздел 5. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги**

11. Исчерпывающий перечень документов и (или) информации, предоставляемых заявителем, а также способы их подачи указаны в [таблице N 2](#) приложения N 1 к настоящему Административному регламенту.

12. Сведения о форме [заявления](#) приведены в приложении N 2 к настоящему Административному регламенту.

#### **Подраздел 6. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной**

---

### услуги

13. Основания для отказа в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, отсутствуют.

14. Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

15. Основаниями для отказа в предоставлении государственной услуги являются:

1) обращение с заявлением лица, не относящегося к заявителям, указанным в [пункте 2](#) настоящего Административного регламента;

2) несоответствие заявления, документов и (или) информации, предусмотренных в [таблице N 2](#) приложения N 1 к настоящему Административному регламенту, требованиям законодательства;

3) представление не в полном объеме документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, указанных в [таблице N 2](#) приложения N 1 к настоящему Административному регламенту;

4) выявление в заявлении, документах и (или) информации, представленных заявителем, недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений.

16. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги указаны в [таблице N 3](#) приложения N 1 к настоящему Административному регламенту с учетом категории (признаков) заявителя.

### **Подраздел 7. Размер платы, взимаемой с заявителя при предоставлении государственной услуги, и способы ее взимания**

17. Государственная услуга предоставляется бесплатно.

### **Подраздел 8. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче заявителем заявления о предоставлении государственной услуги и при получении результата предоставления государственной услуги при обращении заявителя в учреждение**

18. Максимальный срок ожидания заявителя в очереди при обращении в учреждение в целях подачи заявления и (или) документов, указанных в [таблице N 2](#) приложения N 1 к настоящему Административному регламенту, необходимых для предоставления государственной услуги, не должен превышать 15 минут.

19. Максимальный срок ожидания в очереди при получении результата предоставления государственной услуги не устанавливается в связи с тем, что получение результата предоставления государственной услуги в учреждении не предполагается.

### **Подраздел 9. Срок регистрации заявления о предоставлении государственной услуги**

---



20. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в учреждение на личном приеме, осуществляется в течение 40 минут.

21. Регистрация заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в учреждение по почте или в форме электронных документов с использованием Единого портала, Портала, осуществляется в день их поступления в учреждение либо на следующий день в случае поступления заявления и прилагаемых к нему документов и (или) информации, представленных заявителем в учреждение, по окончании рабочего времени.

#### **Подраздел 10. Требования к помещениям, в которых предоставляется государственная услуга**

22. Требования к залу ожидания, местам для заполнения форм заявлений о предоставлении государственной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов, размещаются на официальных сайтах Министерства, учреждений в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет) и на Едином портале.

#### **Подраздел 11. Показатели качества и доступности государственной услуги**

23. Перечень показателей качества и доступности государственной услуги размещается на официальных сайтах Министерства, учреждений в сети Интернет и на Едином портале.

#### **Подраздел 12. Иные требования к предоставлению государственной услуги**

24. Услуги, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственной услуги, не предусмотрены.

25. Для предоставления государственной услуги используются следующие информационные системы:

1) государственная информационная система Омской области "Автоматизированная информационная система многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг";

2) государственная информационная система Омской области "Электронный социальный регистр населения Омской области";

3) государственная информационная система "Единая централизованная цифровая платформа в социальной сфере".

26. При получении результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего законным представителем несовершеннолетнего, являющимся заявителем, реализация права на получение результатов предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленных в форме документа на бумажном носителе,



может осуществляться законным представителем несовершеннолетнего, не являющимся заявителем.

В этом случае заявитель, являющийся законным представителем несовершеннолетнего, в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги указывает фамилию, имя, отчество (при наличии), сведения о документе, удостоверяющем личность другого законного представителя несовершеннолетнего, уполномоченного на получение результатов предоставления соответствующей услуги в отношении несовершеннолетнего.

27. Результаты предоставления государственной услуги в отношении несовершеннолетнего, оформленные в форме документа на бумажном носителе, не могут быть предоставлены другому законному представителю несовершеннолетнего в случае, если заявитель в момент подачи заявления о предоставлении государственной услуги письменно выразил желание получить запрашиваемые услуги в отношении несовершеннолетнего лично.

28. Заявителям предоставляется возможность получения государственной услуги в учреждении по месту пребывания (жительства).

29. Предоставление государственной услуги посредством запроса о предоставлении нескольких государственных услуг, предусмотренного [статьей 15.1](#) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", осуществляется в соответствии с [Указом](#) Губернатора Омской области от 12 ноября 2018 года N 122 "Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставление которых органами исполнительной власти Омской области, территориальным государственным внебюджетным фондом Омской области посредством запроса заявителя о предоставлении двух и более государственных услуг при его однократном обращении в многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг не осуществляется, и о внесении изменения в Указ Губернатора Омской области от 29 июля 2013 года N 109".

30. Отказ в приеме заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрен.

31. Запрещается требовать от заявителя представления документов и (или) информации или осуществления действий, предусмотренных [частью 1 статьи 7](#) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг":

1) представления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением государственных и муниципальных услуг;

2) представления документов и информации, в том числе подтверждающих внесение заявителем платы за предоставление государственных и муниципальных услуг, которые находятся в распоряжении органов, предоставляющих государственные услуги, органов, предоставляющих муниципальные услуги, иных государственных органов, органов местного самоуправления либо подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении предусмотренных [частью 1 статьи 1](#) Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" государственных и муниципальных услуг, в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской

Федерации, муниципальными правовыми актами, за исключением документов, включенных в определенный **частью 6 статьи 7** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" перечень документов. Заявитель вправе представить указанные документы и информацию в органы, предоставляющие государственные услуги, и органы, предоставляющие муниципальные услуги, по собственной инициативе;

3) осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения государственных и муниципальных услуг и связанных с обращением в иные государственные органы, органы местного самоуправления, организации, за исключением получения услуг и получения документов и информации, предоставляемых в результате предоставления таких услуг, включенных в перечни, указанные в **части 1 статьи 9** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг";

4) представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

- изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления государственной или муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- наличие ошибок в заявлении о предоставлении государственной или муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

- истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги;

- выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, государственного или муниципального служащего, работника учреждения, работника организации, предусмотренной **частью 1.1 статьи 16** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, руководителя учреждения при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной **частью 1.1 статьи 16** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства;

5) предоставления на бумажном носителе документов и информации, электронные образы которых ранее были заверены в соответствии с **пунктом 7.2 части 1 статьи 16** Федерального закона "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг", за

исключением случаев, если нанесение отметок на такие документы либо их изъятие является необходимым условием предоставления государственной или муниципальной услуги, и иных случаев, установленных федеральными законами.

### **Раздел III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур**

#### **Подраздел 1. Перечень административных процедур при предоставлении государственной услуги**

32. Предоставление государственной услуги включает в себя следующие административные процедуры:

- 1) профилирование заявителя;
- 2) прием заявления и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги;
- 3) межведомственное информационное взаимодействие;
- 4) принятие решения о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной услуги;
- 5) предоставление результата государственной услуги.

#### **Подраздел 2. Случаи и порядок предоставления государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме**

33. Предоставление государственной услуги в упреждающем (проактивном) режиме не предусмотрено.

### **Раздел IV. Способы информирования заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления о предоставлении государственной услуги**

34. Информирование заявителя об изменении статуса рассмотрения заявления осуществляется посредством:

- Единого портала, Портала;
- телефонной связи по справочным телефонам, размещенным на официальном сайте учреждений в сети Интернет.

Приложение N 1

к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
"Назначение единовременного пособия  
в случае смерти (гибели) Героя Советского  
Союза, Героя Российской Федерации или  
полного кавалера ордена Славы его вдове  
(вдовцу), родителям, детям в возрасте  
до 18 лет, детям старше 18 лет, ставшим  
инвалидами до достижения ими возраста  
18 лет, и детям в возрасте до 23 лет,  
обучающимся в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность, по очной  
форме обучения"

## **I. Перечень условных обозначений и сокращений**

### **1. Условные сокращения:**

1) государственная услуга - назначение единовременного пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы его вдове (вдовцу), родителям, детям в возрасте до 18 лет, детям старше 18 лет, ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения;

2) пособие - единовременное пособия в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы;

3) Закон - [Закон](#) Российской Федерации от 15 января 1993 г. N 4301-1 "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы" (далее - Закон);

4) заявитель - член семьи умершего (погибшего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы, в том числе Героя Российской Федерации, которому звание Героя Российской Федерации присвоено посмертно, проживающий на территории Омской области, обратившийся за назначение пособия;

5) член семьи Героя - вдовы (вдовцы), родители, дети в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения, умершего (погибшего) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера Славы;

6) член семьи Героя, награжденного посмертно, - вдовы (вдовцы), родители, дети в возрасте до 18 лет, дети старше 18 лет, ставшие инвалидами до достижения ими возраста 18 лет, и дети в возрасте до 23 лет, обучающиеся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения, умершего (погибшего) Героя Российской Федерации, которому звание Героя Российской Федерации присвоено посмертно, не получающие ежемесячную денежную выплату, предусмотренную [статьей 9.1](#) Закона, и льготы, предусмотренные [пунктом 4 статьи 1.1](#) Закона;

7) представитель - лицо, уполномоченное заявителем на представление интересов заявителя, осуществляющее свои полномочия на основании доверенности, выдаваемой в порядке, установленном гражданским законодательством Российской Федерации, законный представитель несовершеннолетнего (опекун, попечитель);

8) Единый портал - федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)";

9) Портал - государственная информационная система Омской области "Портал государственных и муниципальных услуг Омской области";

10) учреждение - уполномоченные государственные учреждения Омской области - многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг;

11) доверенность и (или) иной документ - документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя (в случае подачи заявления представителем).

## 2. Условные обозначения:

О - требование к документу - предоставляется оригинал;

К - требование к документу - предоставляется копия документа, заверенная (засвидетельствованная) в установленном законодательством порядке;

Кскан - требование к документу - предоставляется скан-образ документа в электронном виде;

ЕПГУ - способ подачи документа - Единый портал;

РПГУ - способ подачи документа - Портал;

Почта - способ подачи документа - посредством почтовой связи;

Л - способ подачи документа - лично в учреждении.

## II. Идентификаторы категорий (признаков) заявителей

Таблица N 1

N	Результат предоставления государственной услуги	Наименование отдельного признака заявителя	Идентификатор отдельного признака заявителя
1	Выплата пособия либо решение об отказе в предоставлении пособия и направление уведомления заявителю об отказе в	член семьи Героя	1А
2		представитель члена семьи Героя	2А

3	предоставлении пособия	член семьи Героя, награжденного посмертно	3А
4		представитель члена семьи Героя, награжденного посмертно	4А

### III. Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги

Таблица N 2

N	Идентификатор отдельного признака заявителя	Вид документов, представляемых заявителем	Способ подачи документов, требования к формату, количеству и иные необходимые требования
1	2	3	4
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель должен представить самостоятельно			
1	1А, 3А	Документ, удостоверяющий личность заявителя	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ
2	2А, 4А	Документ, удостоверяющий личность представителя заявителя	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ
3	2А, 4А	Доверенность	О или К => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ
4	1А - 4А	Документ, удостоверяющий статус Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ
5	1А - 4А	Справка, подтверждающая обучение в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме обучения (в случае если заявитель - ребенок в возрасте от 18 до 23 лет, обучающийся в организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по	О => Л О => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ

		очной форме обучения)	
Документы, необходимые в соответствии с законодательством или иными нормативными правовыми актами Российской Федерации для предоставления государственной услуги, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе, так как они подлежат представлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия			
6	1А - 4А	Документ, подтверждающий место жительства заявителя в соответствии с законодательством, в случае, если данное обстоятельство невозможно установить на основании документа, удостоверяющего личность	О => Л О или К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ
7	1А - 4А	Справка (или свидетельство) о смерти Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации или полного кавалера ордена Славы	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ
8	1А - 4А	Документ, удостоверяющий родственные отношения с умершим (погибшим) Героем Советского Союза, Героем Российской Федерации или полным кавалером ордена Славы	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ
9	1А - 4А	Документ установленного образца, подтверждающий факт установления инвалидности с детства (в случае если заявитель - ребенок старше 18 лет, ставший инвалидом до достижения им возраста 18 лет)	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ
10	3А - 4А	Информация о неполучении ежемесячной денежной выплаты, предусмотренной <a href="#">статьей 9.1</a> Закона, и льгот, предусмотренных <a href="#">пунктом 4 статьи 1.1</a> Закона	О => Л К => Почта Кскан => ЕПГУ, РПГУ

**IV. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов, необходимых для предоставления государственной услуги, и исчерпывающий перечень оснований для приостановления государственной услуги или для отказа в предоставлении государственной услуги**

Таблица N 3



N п/п	Перечень оснований	Идентификатор категории (признака) заявителя
1. Основания для отказа в приеме заявления о предоставлении государственной услуги и документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги, не предусмотрены		
2. Основания для приостановления государственной услуги не предусмотрены		
3. Основания для отказа в предоставлении государственной услуги		
1)	обращение с заявлением о предоставлении государственной услуги лица, не относящегося к заявителям	1А - 4А
2)	несоответствие заявления, документов и (или) информации требованиям законодательства	1А - 4А
3)	представление не в полном объеме документов и (или) информации, необходимых для предоставления государственной услуги	1А - 4А
4)	выявление в заявлении, документах и (или) информации, представленных заявителем, недостоверной информации, противоречащих или не соответствующих друг другу сведений	1А - 4А

Приложение N 2  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
"Назначение единовременного пособия  
в случае смерти (гибели) Героя Советского  
Союза, Героя Российской Федерации или  
полного кавалера ордена Славы его вдове  
(вдовцу), родителям, детям в возрасте  
до 18 лет, детям старше 18 лет, ставшим  
инвалидами до достижения ими возраста  
18 лет, и детям в возрасте до 23 лет,  
обучающимся в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность, по очной  
форме обучения"

Руководителю

(наименование уполномоченного государственного

учреждения Омской области, находящегося  
в ведении Министерства труда  
и социального развития Омской области)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о назначении единовременного пособия в случае смерти  
(гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации  
или полного кавалера ордена Славы его вдове (вдовцу),  
родителям, детям в возрасте до 18 лет, детям старше 18 лет,  
ставшим инвалидами до достижения ими возраста 18 лет,  
и детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в организациях,  
осуществляющих образовательную деятельность,  
по очной форме обучения  
(далее - единовременное пособие)

Я, \_\_\_\_\_,  
(фамилия, имя, отчество)  
проживающий(ая) по адресу: \_\_\_\_\_  
(адрес места жительства)

Наименование основного документа, удостоверяющего личность		Дата выдачи	
Номер документа		Дата рождения	
Кем выдан		Место рождения	

\_\_\_\_\_ (наименование категории)  
прошу в соответствии с **Законом** Российской Федерации от 15 января 1993 года  
N 4301-1 "О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и  
полных кавалеров ордена Славы" предоставить единовременное пособие.

Единовременное пособие прошу перечислить через (нужное подчеркнуть):

- 1) организацию почтовой связи;
- 2) кредитную организацию.

Реквизиты счета для перечисления единовременного пособия  
\_\_\_\_\_  
(реквизиты банковского счета)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

В случае принятия решения об отказе в предоставлении единовременного  
пособия прошу направить соответствующее уведомление в форме документа на  
бумажном носителе/электронного документа (нужное подчеркнуть) по адресу:

Настоящим подтверждаю, что вся представленная информация является  
полной и достоверной.

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись заявителя) (инициалы, фамилия заявителя)

Сведения о представителе (в случае предоставления заявления указанным  
лицом):

Фамилия, имя, отчество	
Адрес места жительства	
Наименование, номер (серия) документа, удостоверяющего личность, сведения о выдавшей его организации и дате выдачи	
Наименование, номер (серия) документа, подтверждающего полномочия, а также сведения о выдавшей его организации и дате выдачи	

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(линия отреза)

Расписка

От \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

приняты заявление и следующие документы:

- 1) \_\_\_\_\_;
- 2) \_\_\_\_\_;
- 3) \_\_\_\_\_.

Регистрационный номер заявления: \_\_\_\_\_

Дата приема заявления: "\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_

Приложение N 3  
к Административному регламенту  
предоставления государственной услуги  
"Назначение единовременного пособия  
в случае смерти (гибели) Героя Советского  
Союза, Героя Российской Федерации или  
полного кавалера ордена Славы его вдове  
(вдовцу), родителям, детям в возрасте

до 18 лет, детям старше 18 лет, ставшим  
инвалидами до достижения ими возраста  
18 лет, и детям в возрасте до 23 лет,  
обучающимся в организациях, осуществляющих  
образовательную деятельность, по очной  
форме обучения"

Адрес получателя

Уважаемый (ая) \_\_\_\_\_!  
(фамилия, имя, отчество)

В соответствии с распоряжением \_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного  
государственного учреждения Омской области, находящегося в ведении

Министерства труда и социального развития Омской области)  
от \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_ Вам отказано в предоставлении единовременного пособия  
в случае смерти (гибели) Героя Советского Союза, Героя Российской Федерации  
или полного кавалера ордена Славы его вдове (вдовцу), родителям, детям в  
возрасте до 18 лет, детям старше 18 лет, ставшим инвалидами до достижения  
ими возраста 18 лет, и детям в возрасте до 23 лет, обучающимся в  
организациях, осуществляющих образовательную деятельность, по очной форме  
обучения (далее - единовременное пособие), предусмотренного **Законом**  
Российской Федерации от 15 января 1993 года N 4301-1, в связи с

(указываются причины, послужившие основанием для принятия

решения об отказе в предоставлении меры социальной поддержки)

Решение об отказе в предоставлении единовременного пособия может быть  
обжаловано в установленном законом порядке.

Руководитель

\_\_\_\_\_  
(наименование уполномоченного  
государственного учреждения Омской  
области, находящегося в ведении

Министерства труда и социального  
развития Омской области)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(инициалы, фамилия)