

**Акт
об отказе от оказания услуги**

с. Седельниково

" ____ " ____ 20 ____ г. Время _____

(Ф И О сотрудника, должность)

_____ филиала бюджетного учреждения Омской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Горьковского района Омской области" "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Седельниковского района Омской области" именуемое в дальнейшем "Исполнитель", составил настоящий акт о нижеследующем:

Сотрудник Исполнителя в соответствии с запросом Заявителя, _____
(номер запроса по Журналу регистрации запросов)

прибыл в место оказания услуги по адресу: _____
(адрес Заявителя)

_____ В _____
(указывается дата и время)

По прибытию сотрудника Исполнителя в указанное Заявителем _____
(Ф И О Заявителя)

_____ место оказания услуги Заявитель не обеспечил условия для работы сотрудника Исполнителя, выразившиеся в _____
(указывается обстоятельства)

В соответствии с пунктом 20 Правил организации выезда работника филиала бюджетного учреждения Омской области "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Горьковского района Омской области" "Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Седельниковского района Омской области" к получателям государственных и муниципальных услуг для приема заявлений и документов, необходимых для предоставления государственных и муниципальных услуг, а также доставки результатов предоставления государственных и муниципальных услуг, Исполнитель отказывается от предоставления услуги в связи с отсутствием обеспечения Заявителем условий для работы Исполнителя.

Исполнитель _____ / _____ / " ____ " ____ 20 ____ г.
М.П.

С настоящим актом ознакомлен и согласен*:

(Ф И О гражданина, название организации – Заявителя)

Заявитель _____ / _____ / " ____ " ____ 20 ____ г.
М.П. (для юридического лица)

* При несогласии с обстоятельствами, изложенными в акте, несогласие Заявителя фиксируется на свободном поле