

р.п. Павлоградка

« _____ » _____ 20 _____ года

Филиал бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Нововаршавского района Омской области» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Павлоградского района Омской области» в лице руководителя филиала Плаксиной Светланы Петровны, действующего на основании Положения, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны и _____, именуемый (-ая) в дальнейшем «Заказчик», заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Исполнитель обязуется по заданию заказчика оказать следующие услуги:

1.2. Срок оказания услуг устанавливается не позднее _____ 20 _____ года.
1.3. Услуги считаются оказанными после подписания сторонами Акта сдачи-приемки услуг, который является неотъемлемой частью настоящего договора.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:
2.1.1. Оказать услуги лично в объеме и в сроки, предусмотренные настоящим договором.
2.1.2. Оказать услуги с надлежащим качеством.
2.1.3. Соблюдать при оказании услуг Устав Заказчика, нормы действующего законодательства.
2.1.4. Своевременно информировать Заказчика о невозможности оказания услуг по независящим от Исполнителя обстоятельствам.
2.1.5. Во время и после прекращения действия настоящего договора не раскрывать и не использовать в своих интересах и в интересах третьих лиц конфиденциальную информацию Заказчика.
2.2. Заказчик обязуется:
2.2.1. Создать Исполнителю необходимые условия для надлежащего оказания услуг.
2.2.2. В случае необходимости предоставить копии документов необходимых для предоставления услуг, указанных в п.1.1. настоящего Договора.
2.2.3. Оплатить стоимость услуг в размере и в порядке, определенном п.3 настоящего договора.

2.3. Заказчик имеет право:

2.3.1. Обращаться с запросом о ходе и качестве оказываемых Исполнителем услуг.

3. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Стоимость выполнения услуг по настоящему договору составляет _____ руб.
(_____ рублей 00 коп.)

(сумма прописью) рублей.

Заказчик оплачивает стоимость оказания услуги в день подписания настоящего Договора.

3.2. Все расчеты по Договору производятся за наличный расчет с использованием квитанций строгой отчетности, с перечислением денежных средств на лицевой счет МФЦ в установленном порядке. Также возможна оплата в безналичном порядке путем перечисление денежных средств на лицевой счет МФЦ.

4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. При неисполнении или ненадлежащем исполнении Исполнителем своих обязанностей, указанных в п.2.1. настоящего договора, Заказчик вправе отказаться от договора и потребовать возврата уплаченных Исполнителю сумм, за исключением сумм за надлежаще оказанные услуги.

4.2. Исполнитель несет имущественную ответственность за вверенные ему Заказчиком подлинные документы.

4.3. Исполнитель не несет ответственности за решение принятое соответствующими органами и организациями по результатам рассмотрения документов, подготовленных Исполнителем в рамках предоставления услуги.

5. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

5.1. Споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении настоящего договора, разрешаются путем переговоров сторон.

5.2. При не достижении согласия сторон, спор подлежит разрешению в судебном порядке.

6. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

6.1. Изменения и дополнения к настоящему договору принимаются по письменному соглашению сторон и составляют его неотъемлемую часть.

6.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой стороны.

АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Филиал бюджетного учреждения
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг
Нововаршавского района Омской области»
«Многофункциональный центр предоставления
государственных и муниципальных услуг
Павлоградского района Омской области»,
Юридический адрес:
646760, Омская область,
р.п. Павлоградка, ул. Зеленая, д.10

ЗАКАЗЧИК:

Руководитель филиала _____ С.П. Плаксина

(Ф.И.О.)

АКТ

выполненных работ по договору от « ____ » _____ 20 ____ года № ____
на оказание платных услуг

р.п. Павлоградка

« ____ » _____ 20 ____ года

Мы, нижеподписавшиеся: «Исполнитель» Филиал бюджетного учреждения «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Нововаршавского района Омской области» «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг Павлоградского района Омской области» в лице руководителя филиала Плаксиной Светланы Петровны, с одной стороны, и «Заказчик» _____ (ФИО, юридической лицо), с другой стороны, составили настоящий Акт о том, что услуга, указанная в п.1.1. Договора на оказание платных услуг № ____ от ____ 20 ____ года, выполнена качественно и в срок, установленный договором. Настоящий акт является основанием для расчета сторон в соответствии с договором. Претензий друг к другу у сторон нет.

ИСПОЛНИТЕЛЬ:

Сдал Принял
Руководитель филиала

(подпись) С.П. Плаксина
м.п. (ФИО)

ЗАКАЗЧИК:

(подпись) (ФИО)